

1. Lista de verificación para Admisión/ Admission Check List

- | | | |
|-----------|---|--------------------------|
| 1 | Formato de Solicitud de Admisión completado/
Complete Application Form | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Copia de Título/
Copy of degree certificate | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Certificados de Notas/
Copies of grade certificates | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Acreditación de Nivel de Suficiencia de Inglés/
Proof of English Proficiency | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Cartas de Recomendación Personal/
Personal Recommendation letters | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Carta de Empresa donde Autoriza su Participación en el Programa/
Employer support letter for the participation of the candidate | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Fotocopia de Página Principal de Pasaporte (datos generales)/
Passport copy (main information page) | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Fotocopia de Visa Americana Vigente/
Copy of current American Visa | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Comprobante de Pago de Derechos de Admisión/
Proof of payment of Admission Fees | <input type="checkbox"/> |
| 10 | 2 Fotografías Recientes Tamaño Pasaporte (nombre escrito en el respaldo)/
2 recent pictures passport size, with a written name at the back | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Curriculum Vitae, Actualizado
Curriculum Vitae | <input type="checkbox"/> |

*Los originales deberán entregarse en caso de confirmarse la aceptación, antes de completar el segundo período presencial del programa que el postulante curse.

2. Solicitud de Admisión/ Admission Form

Executive LL.M. Programs

I. Programa al que está Postulando/ Program you are Applying

- 1. Master of Laws General

- 2. Master of Laws in Law and Management

II. Fecha de Inicio/ Start Date

- | | | | |
|-----------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| 1. Febrero 2016 | <input type="text"/> | 5. Agosto 2016 | <input type="text"/> |
| 2. Marzo 2016 | <input type="text"/> | 6. Septiembre 2016 | <input type="text"/> |
| 3. Mayo 2016 | <input type="text"/> | 7. Octubre 2016 | <input type="text"/> |
| 4. Junio 2016 | <input type="text"/> | 8. Noviembre 2016 | <input type="text"/> |

III. Datos personales/ Personal Information

Favor complete toda la información con sus datos personales.
Please complete the information below with your personal information

Nombres/ Names: _____

Apellidos/ Surnames: _____

Sexo/ Gender: _____ M _____ F

Número de Pasaporte/
Passport Number: _____ Fecha de Nacimiento/
Date of Birth: _____
(dd/mm/aaaa)/

Nacionalidad/
Nationality: _____ Estado Civil/
Marital Status: _____

Dirección de domicilio/
Address: _____

Teléfono/ Telephone: _____ Móvil/ Cell phone: _____

Correo 1/ Email 1: _____ Correo 2/ Email 2: _____

IV. Información Académica/ Academic Information

Favor complete toda la información

Please complete the information below

1 Nombre de Institución/ Institution: _____

Título Obtenido/ Title: _____

Grado Académico/ Academic Degree: _____

País/ Country: _____

Fecha/ Date Desde/ From: _____

Hasta/ Until: _____

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

(mm/aaaa)/
(mm/yyyy)

Promedio Obtenido/ Average Score: _____

2 Nombre de Institución/ Institution: _____

Título Obtenido/ Title: _____

Grado Académico/ Academic Degree: _____

País/ Country: _____

Fecha/ Date Desde/ From: _____

Hasta/ Until: _____

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

(mm/aaaa)/
(mm/yyyy)

Promedio Obtenido/ Average Score: _____

3 Nombre de Institución/ Institution: _____

Título Obtenido/ Title: _____

Grado Académico/ Academic Degree: _____

País/ Country: _____

Fecha/ Date Desde/ From: _____

Hasta/ Until: _____

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

(mm/aaaa)/
(mm/yyyy)

Promedio Obtenido/ Average Score: _____

V. Becas y Reconocimientos/ Scholarships and Awards

1. Descripción/ Description: _____
 Fecha/ Date: _____
 (mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

2. Descripción/ Description: _____
 Fecha/ Date: _____
 (mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

VI. Actividades Extra Curriculares / Extra curricular Activities

1. Actividad/ Activity: _____
 Descripción/ Description: _____

 Fecha/ Date Desde/ From: _____ Hasta/ Until: _____
 (mm/aaaa)/ (mm/yyyy) (mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

2. Actividad/ Activity: _____
 Descripción/ Description: _____

 Fecha/ Date Desde/ From: _____ Hasta/ Until: _____
 (mm/aaaa)/ (mm/yyyy) (mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

VII. Idiomas/ Languages.

Por favor utilice una escala de 1 a 5 (siendo 5 el máximo) para indicar su nivel de dominio del idioma.
 Please use a scale of 1 to 5 (5 being the highest) to indicate your level of language proficiency

Idiomas/ Language	Habla/ Speaking	Lee/ Reading	Escribe/ Writing
Inglés/ English	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

VIII. Datos profesionales/ Professional Information

Complete toda la información con sus datos profesionales, iniciando por el más reciente

Complete the information with your professional information, starting with the most recent.

Cargo Actual/ Current position

Empresa/ Institution: _____

País/ Country: _____

Teléfono/ Telephone: _____

Fecha de Ingreso/ Start date: _____

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

Cargo/ Position: _____

Principales Responsabilidades/

Main Responsibilities: _____

Número de Personas Bajo su Cargo/

Number of people under your direction: _____

Cargos Anteriores/ Previous Positions**1** Empresa/ Institution: _____

País/ Country: _____

Teléfono/ Telephone: _____

Actividad/ Activity: _____

Cargo/ Position: _____

Fecha/ Date: _____

Desde/ From: _____

Hasta/ Until: _____

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

VIII. Datos profesionales/ Professional Information

Complete toda la información con sus datos profesionales, iniciando por el más reciente

2 Empresa/ Institution: _____

País/ Country: _____

Teléfono/ Telephone: _____

Actividad/ Activity: _____

Cargo/ Position: _____

Fecha/ Date:

Desde/ From:

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

Hasta/ Until:

(mm/aaaa)/ (mm/yyyy)

**Favor indicar tiempo, en número de años, de experiencia profesional acumulada desde la fecha de obtención de su Licenciatura/
Please indicate the number of years of accumulated Professional Experience since the obtention of your Bachelor's degree:**

Tiempo completo/ Full time: _____

Medio tiempo/ Part time: _____

IX. Recursos Financieros/ Financial Resources.

¿Cómo planea financiar su participación en el programa?/

How are you planning to finance your studies?

Recursos Personales/ Personal resources: _____ %

Recursos Familiares/ Family resources: _____ %

Recursos de la Empresa/ Employer resources: _____ %

Préstamo/ Loan: _____ %

Beca/ Scholarship: _____ %

X. Preguntas Abiertas/ Open Questions

1. Escribe sobre tres valores que consideras importante practicar en tu vida personal y profesional/

Write about three values you consider important to practice in your personal and professional life.

2. ¿Qué esperas y/o cuales son tus expectativas del programa al que postulas?.

What are your expectations regarding the program you are applying to?.

XI. Favor indica ¿Cómo te enteraste de los Executive LL.M Programs de INIDEM Bussines Law School?

Please indicate, How did you find out about the Executive LL.M. Programs of INIDEM Business Law School?

Recomendado por tu Compañía/ Recommended by your company:	<input type="checkbox"/>
Página Web/ Web Page:	<input type="checkbox"/>
Correo Electrónico/ E-mail:	<input type="checkbox"/>
Periódicos y Revistas, Especifique: _____/ Newspapers and magazines, specify: _____	<input type="checkbox"/>
Otros, Especifique: _____/ Others, specify: _____	<input type="checkbox"/>

*Los datos suministrados en esta solicitud, serán utilizados por INIDEM Business Law School con el fin de evaluar la adecuación del perfil del candidato para la admisión del mismo. El interesado declara que la información provista en este documento es veraz y que puede ser verificada por el Comité de Admisiones de INIDEM Business Law School, reservándose esta última el derecho de concesión o negación de la admisión.

Declaro que toda la información contenida en este formulario es verídica.

I declare that the information contained in this form is true.

Firma/ Signature

Fecha/ Date